


## ATA DE REUNIÃO COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

14/02/2019

Aos quatorze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, reuniram-se na sala da CPA da FACAMP em Campinas, os seus membros, conforme lista de presença anexa, e a coordenadora da CPA, Profa. Maria Lúcia de Freitas Petrucci Ferreira, fez a leitura da seguinte pauta: **1. Leitura da Ata da reunião do dia 08.11.18; 2. Representatividade da CPA; 3. Participação dos membros nas reuniões; 4. Continuidade dos trabalhos de avaliação; 5. Outros assuntos.** Assim, deu-se início ao cumprimento da pauta: **1. Leitura da ata da reunião do dia 08.11.18.** A coordenadora da CPA fez a leitura e a ata foi aprovada pelos presentes. **2. Representatividade da CPA.** A coordenadora da CPA colocou que os representantes discentes não se pronunciaram sobre o e-mail enviado no final de 2018, que se tratava da oportunidade de manifestação de interesse em permanecer na CPA. Assim os membros presentes deliberaram que deverão ser nomeados dois novos representantes dos alunos. Foi também levantado pelos membros da CPA que a aluna Larissa Denardi se formou, o que reforça ainda mais a sua substituição, por não fazer mais parte da comunidade acadêmica. Os representantes da CPA discutiram como seriam escolhidos os alunos e os critérios. Ficou decidido que serão indicados pelo Diretório Acadêmico dos Estudantes-DCE, seguindo os seguintes critérios: aluno deverá estar cursando entre o 2º e penúltimo ano do curso e deverá ter um aluno de cada faculdade da IES. Foi esclarecido que a Faculdade de Administração abrange os cursos de Administração e as Engenharias e a Faculdade de Economia, os cursos de Publicidade e Propaganda, Economia, Direito e Relações Internacionais. A coordenadora da CPA enviará um ofício ao presidente do DCE, o mais breve possível, para que indique dois alunos e, na mesma oportunidade, a coordenadora esclarecerá: as funções do representante do corpo discente como membro da CPA; que as reuniões da CPA são bimestrais e que os alunos deverão ser indicados até dia 30 de março de 2019. **3. Participação dos membros nas reuniões.** Conforme tratado na reunião anterior,



houve um número de ausências recorrentes dos membros da CPA e decidiu-se que a Comissão terá um calendário semestral com a variação do dia da semana. Foi colocado pelos presentes que este calendário semestral, que já foi publicado, será um mecanismo suficiente para diminuir as ausências dos membros. **4. Continuidade dos trabalhos de avaliação.** A coordenadora da CPA colocou para os membros a questão da forma do instrumento de avaliação de infraestrutura. Foi decidido pelos presentes que será feita por meio digital. A Prof. Renata Queiroz ficará responsável por transcrever os instrumentos de avaliação no sistema. A avaliação será realizada por quatro grupos: docentes; discentes; técnico administrativos e limpeza e jardinagem. Para os grupos dos docentes e dos técnico-administrativos, será enviado um link, por e-mail, para participar da avaliação e o período de realização será o mesmo dos alunos. Já o grupo dos discentes fará junto com a avaliação docente (QUAD). O grupo da limpeza e jardinagem terá a avaliação pelos meios físico e digital. A forma digital para a realização da avaliação será discutida na próxima reunião. **5. Outros Assuntos.** Foi colocado pela coordenadora da CPA que virão três comissões do MEC para a visita in loco relativas à autorização dos seguintes cursos tecnológicos, todos na modalidade EAD: Gestão Financeira, Recursos Humanos, Processos Gerenciais. Estas visitas ocorrerão durante o período de 20 a 27 de fevereiro. E no período de 27 a 30 de março, terá a visita de outra comissão do MEC para o reconhecimento do curso de graduação presencial de Engenharia da Computação. Foi colocado ainda que, em abril de 2018, foi realizado um estudo de infraestrutura no Estúdio da IES, para produção de vídeos dos cursos à distância. Neste estudo, foram solicitadas várias adequações, as quais foram atendidas com a instalação de equipamentos modernos e adequados. Foi colocado, ainda, pela coordenadora que, a CPA está em processo de adaptação dos instrumentos de avaliação no que diz respeito: ao ambiente virtual de aprendizagem; ao material didático; ao desempenho de tutores presenciais e à distância e Ambiente Virtual (acessibilidade, interatividade e desempenho). Em razão disto, ficou deliberado entre os presentes que será desenvolvida uma proposta inicial de avaliação. Foi também colocado pela Coordenadora da CPA a questão da elaboração

do relatório parcial que deverá ser entregue ao INEP até dia 30 de março de 2019. Para a elaboração do relatório, foram designados os seguintes membros: Profs. Adriana Braga, Daniel Hoffling, Pedro Grosso, M. Lúcia F. Petrucci Ferreira, Maria Eugenia Garcia Porto, Márcia Ribeiro e Érica Junque. Os trabalhos serão divididos e enviados por e-mail para os membros que participarão da elaboração do relatório. Foi também deliberado pelos presentes que a presente ata será enviada por e-mail para a aprovação e publicação. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e a presente ata lavrada e assinada pela coordenadora da CPA,  Prof. Maria Lúcia de Freitas Petrucci Ferreira